YÖNETİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
SENDİKAL İŞLEMLER BİRİMİ
2.11.2026 10:27:18 E-88642023-915.01-334193381

334193381

T.C
SAĞLIK BAKANLIĞI
Yönetim Hizmetleri Genel Müdürlüğü

Sayı : 88642023
Konu : Ekim 2026 KİK Kararları

02.11.2026

SAĞLIK VE SOSYAL HİZMET ÇALIŞANLARI
SENDİKASINA (SAĞLIK-SEN)
(Zübeyde Hanım Mah. Sebze Bahçeleri Cad. No.86 Kat.11 Altındağ/ANKARA)

4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanununun 22'nci maddesi ile Toplu Sözleşme Görüşmelerinin Yapılma Usul Ve Esasları İle Kamu Görevlileri Hakem Kurulu, Kamu Personeli Danışma Kurulu Ve Kurum İdari Kurullarının Teşkili, Çalışma Usul Ve Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümleri gereğince, Bakanlığımız temsilcileri ve sendikanız temsilcilerinin katılımıyla 30.10.2026 tarihinde yapılan Kurum İdari Kurulu toplantısında alınan kararlar ekte gönderilmiştir.

Bilgilerinizi rica ederim.

İsmail ÖZTÜRK
Bakan a.
Yönetim Hizmetleri Genel Müdürü

Ek: KİK Kararları (8 sayfa)

SAGLIK-SEN GENEL MERKEZİ
EVRAK KAYIT VE YAZI İŞLERİ BİRİMİ
SEVK EDİLEN Hukuk, Mevzuat
BİLGİ

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Belge doğrulama kodu: 3646A74D-B31F-4648-9F60-CDF8369A30A3 Belge doğrulama adresi: https://www.turkiye.gov.tr/saglik-bakanligi-ebys

Bilkent Yerleşkesi Üniversiteler Mahallesi Şehit Mehmet Bayraktar Caddesi No:3
Çankaya/ANKARA 06800
Telefon No: 03125851930
e-Posta: İnternet Adresi: https://www.saglik.gov.tr/
Kep Adresi:

Bilgi için: Yusuf BAŞAR
Bilgisayar İşletmeni
Telefon No:

2026 EKİM KURUM İDARİ KURULU TOPLANTISI
GÜNDEM KONULARI

1- Sağlık Bakanlığınca, son dönemde sağlık tesislerindeki personel planlamasında önemli bir referans olarak kullanılan Personel Dağılım Cetvellerinde (PDC) güncellemeye gidilmiştir. Sağlık tesislerinin gerçek personel ihtiyacı ve hizmet yükü esas alınarak PDC standartlarının tüm branşlar yönünden yeniden değerlendirilmesi, personel açığı bulunan birimlerin kadro tavanlarının artırılması ve bu kapsamda ilave personel planlaması yapılması sağlanmalıdır.

Bilindiği üzere, Sağlık Bakanlığı Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinin Ek-2'de belirlenen ilkeler doğrultusunda nüfus, yatak sayısı, il dışından başvuru, yıllık ortalama poliklinik sayısı, yıllık ameliyat sayısı, özellik arz eden birimlerinin olması (yoğun bakım ünitesi, reanimasyon ünitesi, yanık ünitesi, diyaliz, kan bankası ve benzeri birimlerin bulunması), personel dağılımını etkileyecek ölçüde demografik, epidemiyolojik (hastalık insidans ve prevelansı vb), coğrafi ve turizm kaynaklı değişiklikler olması, hekime başvuru sıklığı, illerin tıbbi cihaz ve fiziki mekân kapasitesi, personel dağılımını etkileyecek ölçüde nüfus hareketleri ya da poliklinik sayısındaki farklılıklar, ulaşım şartları, vardiya hizmetleri gibi etkenler dikkatte alınarak il ve birim bazında yılda en az bir defa Personel Dağılım Cetveli (PDC) planlaması yapılmaktadır.

Bu kapsamda, 2026 yılı içerisinde sağlık tesislerinin PDC planlama çalışmaları yapılmış ve Bakanlığımız Yönetim Hizmetleri Genel Müdürlüğü internet sitesinde yayınlanmıştır. 2027 yılı için ülkemiz genelinde sağlık tesislerinin ihtiyaçları doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır.

2- Sağlık Bakanlığı Ek Ödeme Yönetmeliği ekinde "Ek-4 Artırımlı Ödeme Yapılacak Hizmet Sunum Alanı Tablosunda" yer alan palyatif bakım merkezi, anjiyografi (Koroner, santral, periferik) ile mahkum servislerinin tabloda yeniden sınıflandırılması değerlendirilmedir.

Mezkûr Yönetmeliğin Ek-4 sayılı Artırımlı Ödeme Yapılacak Hizmet Sunum Alanı Tablosunun 3 üncü satırında "Anjiyografi (Koroner, santral, periferik), Kalp Merkezi, Uyandırma ve Ameliyat Sonu Bakım Ünitesi Hizmetleri, Hiperbarik tedavi ünitesi, Diyaliz Ünite – Merkezi, İzolasyon odaları, Evde Sağlık Hizmetleri, Girişimsel Radyoloji Birimleri" için "0,30" katsayısı ve 4 üncü satırında "AMATEM (Alkol ve Madde Bağımlılığı Tedavi Merkezlerini), ÇEMATEM (Çocuk/Ergen Madde Bağımlığı Tedavi Merkezlerini), TRSM (Toplum Ruh Sağlığı Merkezlerini), ÇİM (Çocuk İzlem Merkezlerini), Palyatif bakım merkezi, Diğer Yataklı Servis Hizmetleri, Kan Merkezi, Rehabilitasyon Hizmetleri, Radyoterapi Hizmetleri, Kemoterapi Hizmetleri, Nükleer Tıp Hizmetleri" için "0,20" katsayısı belirlenmiştir.

Sağlık hizmetlerinin iyileştirilmesi, kaliteli ve verimli hizmet sunumunun teşvik edilmesi amacıyla hizmet gerekleri dikkate alınarak mevzuatta revizyon çalışmaları yapılabilmektedir.

3- Gece tazminatının hesaplanmasına ilişkin hesaplama sorunları devam etmektedir. Gece tazminatının tüm taşra teşkilatında uygulama birliğinin sağlanması için ayrıntılı olarak bilgilendirilmesi gerekmektedir.

657 sayılı Devlet Memurları Kanunun Ek 33 üncü maddesinde yer alan *"**Yataklı tedavi kurumları, seyyar hastaneler, ağız ve diş sağlığı merkezleri, aile sağlığı merkezleri, toplum sağlığı merkezleri ve 112 acil sağlık hizmetlerinde** haftalık çalışma süresi dışında normal, acil veya branş nöbeti tutarak, bu nöbet karşılığında kurumunca izin kullanmasına müsaade edilmeyen memurlar ile sözleşmeli personele, izin suretiyle karşılanamayan her bir nöbet saati için (nöbet süresi kesintisiz 6 saatten az olmamak üzere), aşağıda gösterilen gösterge*

rakamlarının aylık katsayısı ile çarpılması sonucu hesaplanacak tutarda nöbet ücreti ödenir. Bu ücret yoğun bakım, acil servis ve 112 acil sağlık hizmetlerinde tutulan söz konusu nöbetler için yüzde elli oranında artırımlı ödenir. Bu ücret damga vergisi hariç herhangi bir vergi ve kesintiye tabi tutulmaz ..." hükümleri uyarınca nöbet ücreti ödenmektedir.

2026 ve 2027 yıllarını kapsayan 8. Dönem Toplu Sözleşmenin Sağlık ve Sosyal Hizmet Koluna İlişkin Üçüncü Bölümünün *"Nöbet Ücreti"* başlıklı 7 nci maddesinin dördüncü fıkrasında, *"657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun ek 33 üncü maddesi uyarınca ödenen nöbet ücretleri 20.00-08.00 saatleri arasında tutulan (icapçı/ev nöbeti dışındaki) nöbet süreleri %10 artırımlı ödenir."* hükmüne yer verilmiştir.

Mezkûr hükmün uygulamasına ilişkin olarak tereddüt hâsıl olduğundan hatalı ödemeye mahal vermemek amacıyla Bakanlığımız Kamu Hastaneleri Genel Müdürlüğü tarafından Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığına görüş sorulmuş olup anılan Bakanlıktan alınan cevabi yazı Kamu Hastaneleri Genel Müdürlüğünün 30.06.2026 tarihli ve E-49022165-045.03-319605894 sayılı yazısıyla Bakanlığımız taşra teşkilatına bildirilmiştir.

Konuya ilişkin iş ve işlemler hakkında, Kamu Hastaneleri Genel Müdürlüğü tarafından ilgili hizmet birimlerinin görüşlerinin alınmak suretiyle uygulama yazısı hazırlanarak taşra teşkilatına bildirilecektir.

4- Sağlık Bakanlığı Ek Ödeme Yönetmeliği kapsamında, hakem hastane tarafından onaylanan heyet raporu süreleri çalışılmış gün kabul edilmekte ve bu süreler nedeniyle personelin ek ödemesinde kesinti yapılmamaktadır. Tedavi süreci uzun süren kanser hastası sağlık profesyonellerinin hakem hastane onayı aranmaksızın heyet raporlu oldukları sürelerin de çalışılmış gün kabul edilerek ek ödemelerinde kesinti yapılmaması sağlanmalıdır.

Sağlık Bakanlığı Ek Ödeme Yönetmeliğin 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (a) bendinde *"...Resmi tatil günleri, idari ve nöbet izinleri, yılda 7 günü geçmeyen kısa süreli hastalık rapor süreleri, hakem hastane tarafından onaylanan heyet rapor süreleri, yılda en fazla iki defa görevlendirme suretiyle kendi alanı ile ilgili yurt içi kongre, konferans, seminer ve sempozyum gibi etkinliklere katılan personelin bir yılda toplam 10 günü geçmeyen süreleri, görevi sırasında veya görevinden dolayı Bakanlıkça ilan edilmiş bulaşıcı ve salgın hastalığa yakalanan, kazaya, yaralanmaya veya saldırıya uğrayanların bu durumlarını sağlık raporuyla belgelendirmesi halinde kullandıkları hastalık izin süreleri, çalışılmış gün olarak kabul edilir."* hükmü uyarınca işlemler tesis edilmektedir.

Sağlık hizmetlerinin iyileştirilmesi, kaliteli ve verimli hizmet sunumunun teşvik edilmesi amacıyla hizmet gerekleri dikkate alınarak mevzuatta revizyon çalışmaları yapılabilmektedir.

5- Sağlık Bakanlığınca son olarak ilan edilen unvan değişikliği sınavında çeşitli mühendislik alanlarında kadrolara yer verilmiştir. Bununla birlikte Bakanlık bünyesinde farklı mühendislik alanlarından mezun olan personel de bulunmaktadır. Bu nedenle yapılacak bir sonraki unvan değişikliği sınavında çevre mühendisliği kadrosunun da açılması yönünde çalışma yapılmalıdır.

Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik ile Sağlık Bakanlığı Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda liyakat ve kariyer ilkeleri çerçevesinde hizmet gerekleri ve personel planlaması esas alınarak görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavları yapılmaktadır.

Bu çerçevede, Bakanlığımızca düzenlenen görevde yükselme ve ünvan değişikliği sınavına esas münhal kadrolar belirlenirken ihtiyaç duyulan ünvan ve branşlara öncelik verilerek planlama yapılmaktadır.

6- Yarı Zamanlı Çalışma Yönetmeliğinin yayımlanmasıyla birlikte kamu çalışanları açısından yarı zamanlı çalışma uygulaması başlamıştır. Ancak Yönetmelikte yer alan hükümlerin sağlık hizmetlerinin kesintisiz yürütülmesi ve nöbet hizmetleri bakımından yeterince açık olmaması, Sağlık Bakanlığında yarı zamanlı çalışma hakkından yararlanan personelin nöbet hizmetlerinin nasıl yürütüleceği konusunda uygulama farklılıklarına neden olmaktadır. Bu kapsamda yarı zamanlı çalışan personelin nöbet hizmetlerine ilişkin usul ve esaslar açıkça belirlenmeli; nöbet tutan personelin aylık çalışma sürelerinin ve nöbet sürelerinin nasıl hesaplanacağı hususunda düzenleme yapılmalıdır.

Yarım zamanlı çalışma esasları, Devlet Memurlarının Yarım Zamanlı Çalışma Hakkının Kullanımına İlişki Yönetmelik ile belirlenmiş olup işlemler mezkur Yönetmelik hükümleri doğrultusunda yürütülmektedir.

Devlet Memurlarının Yarım Zamanlı Çalışma Hakkının Kullanımına İlişki Yönetmeliğin *"Yarım zamanlı çalışma esasları"* başlık 9 uncu maddesinin *"(1) Yarım zamanlı çalışma hakkından yararlanan memurun haftalık çalışma süresi, normal haftalık çalışma süresinin yarısı olarak düzenlenir.*

(2) Yarım zamanlı çalışma hakkından yararlanan memurun, haftalık çalışma gün ve saatlerinin belirlenmesinde aşağıdaki kurallara uyulması zorunludur:

a) Haftalık çalışma günü 3 günden az olamaz.

b) Günlük 3 saatten az veya 8 saatten fazla çalışılamaz.

(3) Yarım zamanlı çalışan memurun günlük çalışma saatleri günlere göre farklı olarak belirlenebileceği gibi günlük çalışma süresi eşit olarak da belirlenebilir." hükümleri ve *"Günün yirmi dört saatinde devamlılık gösteren hizmetler"* başlıklı 11 inci maddesinin *"Günün yirmi dört saatinde devamlılık gösteren hizmetlerde görev yapan memurun yarım zamanlı çalışma esasları, normal haftalık çalışma süresinin yarısı dikkate alınarak hizmet ihtiyacına göre kurumu tarafından belirlenir."* hükmü doğrultusunda yarım zamanlı çalışma uygulaması yapılmaktadır.

Günün 24 saatinde devamlılık gösteren hizmetlerde görev yapan memurların yarım zamanlı çalışma esaslarının, normal haftalık çalışma süresinin yarısı dikkate alınarak belirleneceği kural altına alınmış olup, bu kapsamda idare tarafından nöbet hizmetlerinin de hizmet ihtiyacına göre bu kural çerçevesinde genel tatil günleri de dahil olmak üzere değerlendirilerek yürütülmesinin hukuken uygun ve isabetli olacağı değerlendirilmektedir.

7- İyonlaştırıcı radyasyon kaynaklı sağlık hizmetlerinin sunulduğu birimlerde haftalık çalışma süreleri, 3153 sayılı Radyoloji, Radyom ve Elektrikle Tedavi ve Diğer Fizyoterapi Müesseseleri Hakkında Kanun'un Ek 1'inci maddesi uyarınca 35 saat olarak uygulanmaktadır. Bu kapsamda, radyasyon kaynaklı birimlerde görev yapan personelin haftalık çalışma süresi, nöbet hizmetleri ve diğer fiilî çalışmaları 35 saat üzerinden hesaplanmasına rağmen, yarı zamanlı çalışma süreleri haftalık 40 saat esas alınarak hesaplanmaktadır. İlgili personelin yarı zamanlı çalışma sürelerinin de tabi oldukları kanun hükümleri doğrultusunda haftalık 35 saat üzerinden hesaplanması sağlanmalıdır.

Sağlık tesislerinde radyasyon kaynakları ile çalışan personelin çalışma süresine ilişkin 28.04.1937 tarihli ve 3591 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 3153 sayılı Radyoloji, Radiyom ve Elektrikle Tedavi ve Diğer Fizyoterapi Müesseseleri Hakkında Kanunun Ek 1 inci maddesinde *"İyonlaştırıcı radyasyonla teşhis, tedavi veya araştırmanın yapıldığı yerler ile bu*

iş veya işlemlerde çalışan personelin haftalık çalışma süresi 35 saattir. Bu süre içerisinde, Sağlık Bakanlığınca çıkarılacak yönetmelikte belirtilen radyasyon dozu limitleri de ayrıca dikkate alınır. Doz limitlerinin aşılmaması için alınması gereken tedbirler ile aşıldığı takdirde izinle geçirilecek süreler ve alınacak diğer tedbirler Sağlık Bakanlığınca çıkarılacak yönetmelikle belirlenir." hükmü yer almaktadır.

Söz konusu hüküm uyarınca 13.04.2023 tarihli ve 32162 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren İyonlaştırıcı Radyasyon ve Radyonüklit Kullanılarak Sunulan Sağlık Hizmetleri Hakkında Yönetmeliğin 7 nci maddesinin birinci fıkrasında, *"Sadece iyonlaştırıcı radyasyonla teşhis, tedavi veya araştırmanın yapıldığı yerler ile bu iş veya işlemlerde çalışan personelin haftalık çalışma süresi 35 saattir ..."* hükmü, aynı maddenin üçüncü fıkrasında, *"Radyasyon kaynakları ile çalışacakların çalışma şekli, birinci fıkrada belirtilen çalışma süresini aşmamak kaydıyla, hizmetin etkinlik ve sürekliliğinin sağlanması bakımından vardiya veya nöbet şeklinde düzenlenebilir."* hükmü, 26.04.2022 tarihinde 31821 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Radyoloji Hizmetleri Yönetmeliği'nin 11 inci maddesinin on beşinci fıkrasında, *"Radyasyon kaynakları ile çalışacak personelin çalışma şekli, 3153 sayılı Kanunda öngörülen çalışma süresini aşmamak kaydıyla, hizmetin etkinlik ve sürekliliğinin sağlanması bakımından vardiya veya nöbet şeklinde düzenlenebilir."* hükmüne yer verilerek iyonlaştırıcı radyasyonla teşhis, tedavi veya araştırmanın yapıldığı yerler ile bu iş veya işlemlerde çalışanların haftalık çalışma süresinin 35 saat olduğu, bu süre aşılmamak kaydıyla çalışmaların vardiya veya nöbet şeklinde düzenlenebileceği hüküm altına alınmıştır.

Ayrıca benzer şekilde nükleer tıp ve radyasyon onkolojisi merkezlerinde radyasyon kaynakları ile çalışan personelin çalışma şeklinin 3153 sayılı Kanunda öngörülen çalışma süresini aşmamak kaydıyla hizmetin etkinlik ve sürekliliğinin sağlanması bakımından vardiya veya nöbet şeklinde düzenlenebileceği 25.04.2023 tarihli ve 32171 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Nükleer Tıp Hizmetleri Yönetmeliği ve 16.12.2025 tarihli ve 33109 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Radyasyon Onkolojisi Hizmetleri Yönetmeliğinde de hüküm altına alınmıştır.

Bu bağlamda, anılan mevzuat hükümleri uyarınca sağlık tesislerinde iyonlaştırıcı radyasyonla teşhis, tedavi veya araştırmanın yapıldığı yerler ile bu iş veya işlemlerde çalışan personelin çalışma süresi haftalık 35 saat olarak düzenlenmiştir.

8- 2026-2027 yıllarını kapsayan 8. Dönem Toplu Sözleşmenin Sağlık ve Sosyal Hizmet Koluna İlişkin Üçüncü Bölümünün 44 üncü maddesi uyarınca sağlık hizmetleri sınıfında görev yapan personele ayni giyim yardımı yapılmaktadır. Bakanlığımız tarafından yayımlanan Kurumsal Kimlik Kılavuzu doğrultusunda, söz konusu giyim eşyalarının temini için illere yetki verilmiş ve ihtiyaçlar iller tarafından karşılanmıştır. Ancak giyim yardımı kapsamında temin edilen giyim eşyalarının kalite ve kullanım özellikleri ile belirlenen forma renklerinin sağlık profesyonellerinin ihtiyaç ve beklentilerini yeterince karşılamadığı görülmektedir. Bu kapsamda, sağlık profesyonellerine verilen giyim eşyalarının renklerinin yeniden değerlendirilmesi, kalite ve kullanım özelliklerinin iyileştirilmesi ve çalışanların görev, çalışma koşulları ve ihtiyaçları dikkate alınarak daha nitelikli ürünlerin temin edilmesi sağlanmalıdır.

Bakanlığımıza bağlı birinci, ikinci ve üçüncü basamak sağlık tesislerinde görev yapan sağlık personelinin unvanlarının ayırt edilmesine yönelik kıyafet ve renk standartları sahadan gelen geri bildirimler neticesinde Kurumsal Kimlik Kılavuzunun 19. bölümünde belirlenmiş ve bu kapsamda uygulamaya geçilmiştir.

Kurumsal Kimlik Kılavuzda personel sınıflandırılması, 1219 sayılı Kanun'un Ek 13 üncü maddesi ve Sağlık Meslek Mensupları ile Sağlık Hizmetlerinde Çalışan Diğer Meslek Mensuplarının İş ve Görev Tanımlarına Dair Yönetmelik çerçevesinde yapılmıştır.

Hizmet Kollarına Yönelik Mali ve Sosyal Haklara İlişkin 2026-2027 Yıllarını Kapsayan 8. Dönem Toplu Sözleşme Tebliğinin "Sağlık Bakanlığı Personelinin Giyecek Yardımı" başlıklı 44. maddesi gereğince giyecek yardımı 1 Ocak 2026 tarihi itibariyle ayni olarak sağlanması hususunda 81 İl Sağlık Müdürlüğüne bildirilmiştir.

Bakanlığımız merkez teşkilatı ve taşra teşkilatı tarafından ihtiyaç duyulan mal, hizmet ve yapım işleri ihaleleri, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve bu kanuna göre çıkarılan ikincil mevzuat hükümleri çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Anılan Kanun'un *"Şartnameler"* başlıklı 12.maddesinde, *"... İhale konusu mal veya hizmet alımları ile yapım işlerinin teknik kriterlerine ihale dokümanının bir parçası olan teknik şartnamelerde yer verilir. Belirlenecek teknik kriterler, verimliliği ve fonksiyonelliği sağlamaya yönelik olacak, rekabeti engelleyici hususlar içermeyecek ve bütün istekliler için fırsat eşitliği sağlayacaktır ..."* hükmü yer almaktadır.

Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinin *"Teknik Şartname"* başlıklı 14.maddesinde, *"... Alınacak malın teknik kriterleri ve özellikleri, ihale dokümanının bir parçası olan teknik şartnamede düzenlenir. Teknik kriterlerin ve özelliklerin, verimliliği ve fonksiyonelliği sağlamaya yönelik olması, rekabeti engelleyici hususlar içermemesi ve fırsat eşitliğini sağlaması zorunludur. Teknik şartnamede, varsa ulusal standart ve dengi uluslararası standartlara uygunluğu sağlamaya yönelik düzenleme yapılabilir. Teknik şartnamedeki düzenlemelerin; ihale komisyonu ile muayene ve kabul komisyonunca yapılacak inceleme ve değerlendirmelerde tereddüt oluşturmayacak şekilde açık olması gerekir ..."* şeklinde düzenlenmiştir.

Bu çerçevede; rekabeti kısıtlayıcı hükümler içermemesi ve eşitlik ilkesine uygun olması kaydıyla, personelin unvanı ve görev yerine göre formaların sahip olması gereken asgari fiziksel ve kimyasal nitelikler gibi (pamuk-polyester karışım oranları, gramaj, antibakteriyel/sıvı itici özellikler, esneklik payı ve dikiş kalitesi vb.) tüm teknik detayların açıkça belirtildiği, kalite ve standartlara ilişkin hükümlerin net olarak belirlendiği bir Genel Teknik Şartnamenin oluşturularak ülke düzeyindeki kıyafet alımlarının bu genel teknik şartname doğrultusunda 4734 sayılı Kanun ve ikincil mevzuat hükümleri çerçevesinde il sağlık müdürlükleri tarafından açık ihale usulü ile temin edilmektedir.

Söz konusu kıyafetlerin kullanılmaya başlanmasının ardından sahadan iletilen geri bildirimlerde; Kurumsal Kimlik Kılavuzu'nun "Logonun Personel Kıyafetine Uygulanması" bölümünün, "Sağlık Tesislerinde Görev Yapan Personel Kıyafet Standartları" başlıklı 19.3 numaralı alt bölümünde, "Sağlık Hizmetlerinde Çalışan Teknisyen ve Teknikerler" meslek grubu için tanımlanan 13-0611 TCX (Moth) kodlu rengin açık tonlu olduğu ve bu nedenle farklı bir renk belirlenmesi gerektiği yönündeki talepler değerlendirilmekte olup konuya ilişkin çalışmalar devam etmektedir.

Acil sağlık hizmetlerinde görev yapan personele temin edilmesi gereken özel görev kıyafetlerinin alımı ise Memurlara Yapılacak Giyecek Yardımı Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda Acil Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından merkezi olarak gerçekleştirilmekte ve temin edilen kıyafetler ilgili İl Sağlık Müdürlüklerine gönderilmektedir.

9- Yataklı tedavi kurumlarında sağlık hizmetinin verildiği birimlerde tıbbi sarf ve ilaç düşümü işlemlerinin hangi kadro ve unvan tarafından yapılacağı hususunda taşra teşkilatı bilgilendirilmelidir.

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 44 üncü maddesinin birinci fıkrasına dayanılarak hazırlanan Taşınır Mal Yönetmeliğinin "Taşınır kayıt yetkilileri ve taşınır kontrol yetkilileri" başlığı altındaki 6 ncı maddesinde, *"Tüketime veya kullanıma verilmesi uygun görülen taşınırları ilgililere teslim etmek."* olarak Taşınır Kayıt Yetkilisinin görev ve sorumluluğu belirlenmiştir. Sağlık tesisinin depolarına (Ayniyat, Biyomedikal, İlaç ve Medikal Sarf) satın alma yöntemleri veya devirlerle edinilen malzemelerin, servisler/klinikler özellikli birimlere zimmet ve tüketim çıkışlarını yaparak birimlere ait tüketimlerinin takibi ve analizi Taşınır Kayıt Yetkilisinin sorumluluğundadır.

1219 sayılı Kanun ile sağlık mesleklerinin, 6283 sayılı Hemşirelik Kanunu ile hemşirelik meslek tanımı yapılmış olup Hemşirelik Yönetmeliğiyle hemşirelerin, Sağlık Meslek Mensupları ile Sağlık Hizmetlerinde Çalışan Diğer Meslek Mensuplarının İş ve Görev Tanımlarına Dair Yönetmelik ile de sağlık mesleklerinin iş ve görev tanımları yapılmıştır.

Ayrıca, yataklı tedavi kurumlarında personelin görev, yetki ve sorumlulukları Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği ile belirlenmiştir.

27.06.2015 tarihli ve 29399 sayılı Sağlıkta Kalitenin Geliştirilmesi ve Değerlendirilmesine Dair Yönetmelik kapsamında yayımlanan Sağlıkta Kalite Standartları Hastane Setinde *"İlacın dahil olduğu tüm süreçler ve bu süreçlere yönelik kurallar tanımlanmalıdır."* ifadesi yer almaktadır. Ayrıca, Bakanlığımıza bağlı hastanelerde, Hastane Bilgi Yönetim Sistemleri Alım kılavuzu kapsamında dijital sistemler kurulmaktadır.

Söz konusu kılavuzda hastanelerde kullanılacak eczane modülleri ve ilaç istem usul ve esasları da yer almaktadır. Yukarıda yer alan mevzuat hükümleri ve rehberler kapsamında tedaviyi planlama ve ilaç isteminin hekim tarafından yapılacağı, hekim tarafından order edilen tedavinin hemşire, tetkiklerin ilgili sağlık personeli tarafından uygulanacağı ifade edilmektedir. Söz konusu standartlarda hastanelerde ilaç yönetiminden sorumlu bir ekip bulunması ve ilacın dahil olduğu tüm süreçleri düzenlemesi ve denetimini yapması gerektiği ifade edildiğinden her hastanenin kendi personel sayısı, personelin niteliği ve kliniğin işleyişine göre yetkileri kapsamında sistem oluşturması, uygulaması ve personel tanımlamasının yapılması gerektiği değerlendirilmektedir.

10- Yeni uygulanmaya başlanan Bölgesel Başhekimlik modeli kapsamında, farklı sağlık tesislerinin ortak bir yönetim çatısı altında toplanması öngörülmektedir. Bu kapsamda, bölgesel başhekimliğe bağlı sağlık tesislerinde görev yapan personelin hastaneler arasında görevlendirilmesi ve harcırah ödemeleri çalışanların mağduriyetine yol açılmamalı; personel planlaması sağlık hizmetinin etkin ve kesintisiz sunumu ile çalışanların çalışma koşulları gözetilerek yapılmalıdır.

Bilindiği üzere, Bağlı ve Ek Sağlık Tesisleri İle Bölgesel Başhekimlikler Hakkında Yönerge kapsamında sağlık hizmetlerinin daha verimli ve etkin sunumunu sağlamak üzere uygun görülen illerde Bakan onayı ile bölgesel başhekimlik kurulabilmektedir.

Bölgesel başhekimlik kurulan sağlık tesislerinde personel planlaması, ortak hizmet organizasyonu ile Bölgesel Başhekimlik kurulan sağlık tesisi çatısı altında yürütülmektedir. Personel hareketleri ve planlaması bölgesel başhekim tarafından belirlenmektedir. Aynı sağlık tesisi içerisinde ilgili mevzuatı uyarınca muayene, teşhis ve tedavi hizmetleri sunumu yapılmaktadır

Bu kapsamda, mevzuat gereği harcırah ödenmesi gereken hâllerde ise ilgili hükümler doğrultusunda işlem tesis edilmektedir.

11- Sağlık Bakanlığı Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinde yapılan son düzenlemeler sonrasında, sağlık profesyonellerinin eş durumu mazeretine bağlı yer değişikliği işlemlerinde önemli güçlükler yaşanmaktadır. Sözleşmeli personel de dahil olmak üzere tüm sağlık profesyonellerinin eş durumu mazeretine bağlı yer değişikliklerinde mağduriyetlerin önlenmesi ve aile bütünlüğünün korunması amacıyla gerekli kolaylığın sağlanmasına yönelik düzenleme yapılmalıdır.

Sağlık hizmetlerinin ülke genelinde etkin ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi için Sağlık Bakanlığı taşra teşkilatında 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (A) bendine göre sağlık hizmetleri ve yardımcı sağlık hizmetleri sınıfında görev yapan personelinin atama ve yer değiştirmelerine ilişkin usul ve esaslar, Sağlık Bakanlığı Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği ile düzenlemiş olup eş durumu mazeretine bağlı yer değişikliği işlemleri mezkur Yönetmelik hükümlerine göre yürütülmektedir.

663 sayılı Sağlık Alanında Bazı Düzenlemeler Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 45/A maddesi kapsamında istihdam edilen sağlık hizmetleri ve yardımcı sağlık hizmetleri sınıfında görev yapan personelinin yer değiştirmelerine ilişkin usul ve esaslar, 663 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 45/A Maddesine Tabi Sözleşmeli Sağlık Personelin Aile Birliği Mazeretine Bağlı Yer Değiştirmesine İlişkin Usul ve Esaslar ile düzenlemiş olup eş durumu mazeretine bağlı yer değişikliği işlemleri mezkur Usul ve Esaslara göre yürütülmektedir.

Diğer taraftan, konuya ilişkin iş ve işlemler hakkında çalışanın ve kamunun yararı göz önüne alınacak şekilde uygulama yapılması değerlendirilecektir.

BAKANLIK TEMSİLCİLERİ

İsmail ÖZTÜRK
Yönetim Hizmetleri Genel Müdürlüğü
Genel Müdür
Kurul Başkanı

Dr. İsmail KAYA
Yönetim Hizmetleri Genel Müdürlüğü
Genel Müdür Yardımcısı
Üye

Zabit MELİKOĞULLARI
Yönetim Hizmetleri Genel Müdürlüğü
Daire Başkanı
Üye

SENDİKA TEMSİLCİLERİ

Mahmut Faruk DOĞAN
Sağlık-Sen Genel Başkanı
Üye

Mustafa IRGATOĞLU
Sağlık-Sen Genel Başkan Yardımcısı
Üye

Aykut KAYİŞ
Sağlık-Sen
Üye